



AJUNTAMENT DE  
MÓRA D'EBRE

Secretaria

Pça. de Baix, 1  
43740 Móra d'Ebre  
Cif núm. P 4309400 B

---

BASES REGULADORES PER L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA CREACIÓ DE NOVA OCUPACIÓ 2016.

### **Primera.- Objecte**

Aquestes bases tenen per objecte fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions de suport a l'activitat empresarial i comercial.

Les bases estan destinades a incentivar la creació neta d'ocupació d'empreses o d'establiments comercials en l'àmbit de Móra d'Ebre.

### **Segona.- Beneficiaris**

Poden ser destinataris d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que siguin titulars d'empreses o establiments comercials ubicades i amb la seu de l'empresa al municipi de Móra d'Ebre, i que no estiguin afectades per cap de les prohibicions de l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

### **Tercera.- Administració atorgant**

Aquestes subvencions s'atorguen per l'Ajuntament de Móra d'Ebre, el qual n'assumirà el pagament mitjançant fons propis, que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 06-15-422-770.00 del pressupost de despesa per a l'annualitat de 2016.

### **Quarta.- Actuacions subvencionables**

Els ajuts per a la creació neta d'ocupació comercial i empresarial a Móra d'Ebre s'articularen al voltant de la línia de subvenció següent:

Creació neta d'ocupació dins del municipi de Móra d'Ebre s'ha de mantenir durant un mínim de sis mesos

### **Cinquena.- Tipus de subvenció i despeses subvencionables**

5.1. Es considera despesa subvencionable les cotitzacions socials obligatòries, incloses les cotitzacions empresarials a la Seguretat Social.

5.2. Es tindran en compte el criteri següent:

a) Per la creació neta d'ocupació en un període de sis mesos a comptar de la data indicada a la sol·licitud respecte de la mitjana dels 12 mesos anteriors, un 50% de les cotitzacions socials obligatòries, incloses les cotitzacions empresarials a la Seguretat Social.

5.3. S'exclouen de l'objecte de subvenció el cost salarial del treballador i/o els tràmits de gestió de la contractació amb tercers parts.



AJUNTAMENT DE  
MÓRA D'EBRE

Secretaria

Pça. de Baix, 1  
43740 Móra d'Ebre  
Cif núm. P 4309400 B

5.4. S'estableix un import màxim de 3.000,00 € per empresa i comerç, si la quantitat total dels ajuts a atorgar supera la dotació econòmica prevista en el pressupost de l'Ajuntament de Móra d'Ebre, s'ajustarà proporcionalment l'import a atorgar entre totes les sol·licituds de la convocatòria.

### **Sisena.- Sol·licituds**

6.1. La sol·licitud s'ha de formalitzar a l'Oficina d'Atenció del ciutadà de l'Ajuntament de Móra d'Ebre; s'ha d'adreçar a la Regidoria d'Hisenda, Urbanisme, Comerç i Promoció Econòmica i presentar-se al registre General d'aquesta mateixa entitat o bé per qualsevol de les formes previstes a l'article 40 i ss de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

6.2. Amb les sol·licituds caldrà presentar la documentació següent:

- Fotocòpia del DNI/NIF del sol·licitant, i acreditació de la representació en la que manifesta actuar, si s'escau.
- Primera nòmina dels treballadors de nova creació que formen part de l'actuació subvencionada
- Certificat de retencions (TC2) dels treballadors de nova creació corresponents als mesos justificats.
- Certificat de retencions (TC2) corresponents als dotze mesos anteriors a la data de sol·licitud de la subvenció.

El càlcul per determinar els sis mesos en que es crea ocupació es farà entre la mitjana dels 12 mesos anteriors a la data de la primera contractació indicada per l'empresa a l'imprès de sol·licitud.

En el cas d'empreses amb més d'un centre de treball a Catalunya, no es considerarà dins de la creació neta d'ocupació la contractació de personal transferit d'altres centres del grup a Catalunya.

Per determinar la creació neta d'ocupació cal tenir en compte el nombre d'unitats de treball anual (UTA), és a dir, el nombre de persones que treballen a l'empresa o per compte de l'empresa a temps complet durant tot l'any. El treball de persones que no treballen tot l'any, o que treballen a temps parcial, es comptem com a fraccions d'UTA.

- Declaració responsable on es faci constar si s'han sol·licitat i/o obtingut altres subvencions, o si es pretenen sol·licitar, amb referència a les quantitats sol·licitades i/o concedides i amb el compromís de comunicar la percepció de qualsevol ajut o subvenció pel mateix concepte objecte d'aquesta base.
- Declaració responsable conforme el sol·licitant es troba al corrent de les obligacions tributàries, davant la Seguretat Social i la Hisenda Municipal, en compliment dels requisits establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6.3. La documentació que ja estigui en disposició de l'Ajuntament de Móra d'Ebre no cal que sigui presentada, indicant aquesta circumstància, de conformitat amb allò que disposa la Llei 30/1992. Tanmateix, la sol·licitud de subvenció s'haurà de tramitar



AJUNTAMENT DE  
MÓRA D'EBRE

Secretaria

Pça. de Baix, 1  
43740 Móra d'Ebre  
Cif núm. P 4309400 B

de conformitat amb els requisits documentals i de procediment establerts en la convocatòria de subvencions que s'aprovi per les successives anualitats.

6.4. La presentació de la sol·licitud de subvenció implica el coneixement i acceptació de les bases que la regulen, així com les condicions que es fixen per la seva concessió i pagament.

#### **Setena.- Termini de presentació de les sol·licituds**

7.1. El termini per a presentar la sol·licitud de subvenció serà de 30 dies naturals des del dia següent a la publicació de la convocatòria al BOPT.

Dins de termini, es poden presentar sol·licituds per actuacions, objecte de subvenció, que s'hagin executat dins del període comprès entre el 1 de gener de 2015 i el dia de finalització del termini de presentació de les sol·licituds, i sempre que l'empresa o comerç continuï tenint activitat.

Aquest terminis podran ser modificats a la corresponent convocatòria per les successives anualitats.

7.2. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts, no s'hi ajusten els documents aportats o aquests són incomplets, es requerirà a l'interessat perquè en el termini de deu dies hàbils esmeni els defectes o adjunti els documents perceptius, amb la indicació de que, si no ho fa, es podrà considerar que desisteix de la seva petició, i es dictarà el la corresponent acord desestimatori.

7.3. La convocatòria pública per a la concessió dels ajuts es realitzarà per acord de la Junta de Govern Local, i es publicarà al BOPT, al tauler d'anuncis i al web municipal. Cada convocatòria podrà establir el termini màxim per a la presentació de les sol·licituds i de la resolució.

#### **Vuitena. Òrgan col·legiat per l'atorgament de la subvenció i procediment**

8.1. L'atorgament de les subvencions establertes en aquesta base, es realitzarà per Òrgan col·legiat, format per dos tècnics i president que serà nomenat pel President de la Corporació, els quals emetran informe tècnic i jurídic i elevaran proposta de dictamen a la Junta de Govern Local.

La subvenció no excedirà dels imports establerts en la base cinquena.

8.2. El termini màxim de resolució de l'atorgament de les subvencions serà de 3 mesos des de la data de finalització de la presentació de sol·licituds que marqui la convocatòria corresponent. La manca de resolució dins d'aquest termini legitima a l'interessat per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de subvenció.



AJUNTAMENT DE  
MÓRA D'EBRE

Secretaria

Pça. de Baix, 1  
43740 Móra d'Ebre  
Cif núm. P 4309400 B

8.3. La sol·licitud de subvenció s'ha de tramitar de conformitat amb els requisits documentals i de procediment establerts en la convocatòria de subvencions que s'aprovi per a cada anualitat.

### **Novena.- Justificació, acceptació i pagament de la subvenció**

#### 9.1. Justificació

L'interessat disposarà de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà d'acusar recepció de la notificació de l'atorgament de subvenció, per justificar l'objecte de la subvenció mitjançant la presentació de la documentació requerida a la base sisena.

#### 9.2. Acceptació

L'acceptació de la subvenció atorgada es presumeix amb la formulació de la sol·licitud. A tal efecte, un cop notificada la resolució d'atorgament de la subvenció, si els beneficiaris no estan interessats en percebre la subvenció concedida, disposaran d'un termini de deu dies hàbils per manifestar de forma expressa a l'ens concedent la seva renúncia.

Tot l'esmentat, sens perjudici del dret que ostenta l'eventual beneficiari d'impugnar la resolució d'atorgament de la subvenció en els termes que estableix la normativa vigent.

#### 9.3. Pagament de les subvencions.

En caràcter general, el pagament de la subvenció es farà un cop realitzada i justificada la despesa de conformitat amb els requisits establerts en aquesta base.

Es perdrà el dret a l'atorgament de l'ajut sol·licitat en els següents supòsits:

- Si existeix un incompliment de qualsevol aspecte regulat en aquesta base o en el compliment del tràmit de sol·licitud de subvenció d'acord amb la convocatòria anual.
- En cas de manca de justificació o de concurrència de les causes de reintegrament previstes a la normativa aplicable, és produirà la pèrdua del dret de cobrament total o parcial de la subvenció atorgada i podrà ser motiu de revocació.
- Tot això, d'acord amb la normativa d'aplicació.

### **Desena.- Obligacions del beneficiari**

Els beneficiaris de les ajudes estan obligats a:

- Complir amb totes les condicions establertes en aquestes bases.
- Obtenir la llicència d'activitat prèvia a l'inici de les actuacions objecte de subvenció, en cas que fos necessària d'acord amb la normativa vigent a l'Ajuntament de Móra d'Ebre.
- Executar les actuacions previstes conforme a llicència i d'acord amb les condicions generals i particulars que contingui.



AJUNTAMENT DE  
MÓRA D'EBRE

Secretaria

Pça. de Baix, 1  
43740 Móra d'Ebre  
Cif núm. P 4309400 B

- Trobar-se al corrent de llurs obligacions tributàries amb la seguretat social i amb la hisenda municipal .
- Formalitzar la corresponent sol·licitud de subvencions, d'acord a la base sisena.
- Facilitar a l'Ajuntament de Móra d'Ebre documentació complementària, amb la finalitat de comprovar i completar aspectes del que s'ha sol·licitat.
- Els sol·licitants estan obligats a facilitar l'accés dels tècnics de l'administració local a l'establiment objecte de subvenció per tal de dur a terme els actes d'inspecció necessaris.

### **Onzena.- Recursos econòmics**

11.1.- Les subvencions d'aquesta base reguladora s'imputaran a la partida pressupostària de l'Ajuntament de Móra d'Ebre prevista a tal efecte.

11.2.- El percentatge de subvenció atorgada està limitat a les dotacions econòmiques previstes en els pressupostos.

A tal efecte, l' Ajuntament de Móra d'Ebre consignarà la partida corresponent en el pressupost anual.

11.3.- El procediment fixat per la concessió dels ajuts previstos en aquestes bases serà el de concessió en règim de concurrència competitiva en els termes previstos per la Llei general de subvenció i el seu reglament.

### **Dotzena.- Compatibilitat amb altres subvencions**

Les subvencions que preveu aquesta base, són compatibles amb altres subvencions d'administracions públiques, inclòs el propi Ajuntament, pel mateix concepte, sempre i quan l'import total dels ajuts concedits no superi el 100% del cost total de l'actuació objecte de la mateixa subvenció.

### **Tretzena.- Tractament de dades de caràcter personal.**

D'acord amb la normativa vigent de protecció de dades de caràcter personal, les dades de caràcter personal dels sol·licitants seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar aquestes bases i les respectives convocatòries d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Móra d'Ebre, 20 d'octubre de 2016

L'alcalde  
Joan Piñol Mora



AJUNTAMENT DE  
MÓRA D'EBRE

Secretaria

---

Pça. de Baix, 1  
43740 Móra d'Ebre  
Cif núm. P 4309400 B

PD. Decret 86/2016  
Sixte Melchor Giménez  
Tinent d'alcalde