

---

## **ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE L'OBERTURA D'ESTABLIMENTS I CONTROL D'ACTIVITATS**

### **PREÀMBUL**

1. Aquesta ordenança es refereix al control procedimental i formal de les activitats susceptibles d'incidir en el medi ambient, la seguretat i la salut de les persones a què es refereix la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de intervenció integral de l'Administració ambiental (LIIA). Per això, l'ordenança es remet amb freqüència a les condicions o limitacions materials, previstes en la legislació sectorial i en les ordenances municipals específiques, a les quals les instal·lacions i les activitats industrials o comercials han d'ajustar-se.
2. D'acord amb els articles 25, 56 i 28 i la DT segona de la LRBRL, l'article 42.3 de la Llei general de sanitat, l'article 62.1 de la Llei d'ordenació sanitària de Catalunya i els articles 18, 20 i concordants de la Llei de la intervenció integral de l'Administració ambiental de la Generalitat, l'ajuntament té competència sobre el control sanitari d'indústries, activitats i serveis, el control sanitari del medi ambient, la contaminació atmosfèrica, la prevenció i control de sorolls, vibracions, escalfor, olors i altres agents contaminants que afectin el medi ambient urbà.
3. D'altra banda, els articles 246 i 251 del DL 1/1990, de les disposicions urbanístiques de Catalunya atribueixen a les entitats locals la competència de fer complir les determinacions del planejament urbanístic (edificabilitat, tipologia edificatòria i ús o destinació) i mantenir les edificacions en condicions de seguretat, de salubritat i d'ornament públic.
4. Les activitats productives incloses en els annexos de la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'Administració ambiental, són les que, fonamentalment, són sotmeses a control preventiu i posterior, atès el seu impacte en el medi ambient urbà. Tanmateix, qualsevol activitat, fins i tot domèstica, susceptible de produir efectes sobre el medi, la seguretat o la salut de les persones està subjecta a la intervenció administrativa municipal quan així ho disposi la legislació estatal o autonòmica i així ho estableixi una ordenança municipal. Per aquest motiu, aquesta ordenança és complement d'aquelles altres que regulen materialment les limitacions que cal imposar a les activitats privades per impedir la transgressió dels nivells tolerables (d'immissió o d'emissió) d'agents contaminants en els elements del medi ambient (aire, aigua, sòl).
5. L'obertura d'establiments d'activitats no classificades o innòcues se sotmeten, així mateix, a aquesta ordenança per tal com, en major o menor mesura, poden tenir una incidència sobre el medi ambient, la seguretat o la salut de les persones. Només es consideraran activitats innòcues, subjectes en qualsevol cas al règim de comunicació prèvia, les que siguin considerades així pel ple de la corporació.
6. El règim sancionador serà el de la Llei 3/1998, excepte en relació a les infraccions que estiguin relacionades amb el procediment i el control de les activitats innòcues, a les quals s'apliquen les sancions previstes en la legislació de règim local. L'incompliment de les

normes sectorials sobre les condicions tècniques de les activitats serà sancionat d'acord amb la legislació sectorial i, si s'escau, amb les ordenances específiques.

## **CAPÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS**

### **Article 1. Objecte:**

1. És objecte d'aquesta ordenança la regulació dels procediments a què han de subjectar-se les activitats susceptibles d'afectar el medi ambient, la seguretat i la salut de les persones en l'àmbit de la competència municipal.
2. En especial, es regula el sistema preventiu de les activitats, fins i tot les innòcues, sotmeses, segons la Llei 3/1998, de 27 de febrer, d'intervenció integral de l'Administració ambiental, a autorització, llicència, comunicació o a la simple observació de les prescripcions tècniques establertes a l'ordenament jurídic reguladores d'un determinat element del medi ambient (pol·lució de les aigües, etc.) o d'un agent contaminant concret (sorolls i vibracions, etc.)
3. Es consideren prescripcions tècniques les contingudes en les lleis sectorials, en aquesta ordenança i en les ordenances municipals específiques aprovades o que puguin aprovar-se en relació a determinades activitats industrials o comercials.
4. Les actuacions municipals en l'exercici de la policia sobre les activitats privades, per via de declaració, certificació, informe o comprovació, tindran dret a la taxa a què es refereix la corresponent ordenança fiscal, a l'empara de l'article 57 de la LIIA, abans esmentada, i la Llei 39/1988, de 28 de desembre, d'hisendes locals.

### **Article 2. Àmbit de les activitats subjectes a llicència municipal o comunicació prèvia**

En els casos previstos per la LIIA i les normes que la despleguen, l'Ajuntament exigirà, d'acord amb l'article 71 del ROAS, autorització, llicència o comunicació prèvia a l'exercici de l'activitat susceptible d'afectar al medi ambient, la seguretat o la salut de les persones. Es presumeix aquesta afectació sempre que es pretengui l'obertura d'establiments de qualsevol tipus d'activitat industrial o comercial, classificada o innòcua.

## **CAPÍTOL II: ACTIVITATS SOTMESES A AUTORITZACIÓ AMBIENTAL DE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT**

### **Article 3. Activitats afectades**

Estan sotmeses a autorització ambiental de l'Administració de la Generalitat les activitats enumerades a l'annex I de la Llei 3/1998, de 27 de febrer, d'intervenció integral de l'Administració ambiental (LIIA).

### **Article 4. Acte municipal de declaració de compatibilitat urbanística o llicència d'ús prèvia al lliurament de la certificació de compatibilitat amb el planejament urbanístic**

1. Els titulars d'activitats sotmeses a l'autorització ambiental de l'Administració de la Generalitat hauran de sol·licitar a l'ajuntament, abans de demanar l'esmentada autorització, la certificació de compatibilitat urbanística d'acord amb l'art. 14.1.d) de la LIIA.

2. Per a l'obtenció del certificat de comptabilitat urbanística, s'ha de formular sol·licitud d'expedició a l'ajuntament acompanyada dels documents següents:

Plànol d'emplaçament de l'activitat projectada que permeti una identificació indubitada de la finca.

Memòria descriptiva de l'activitat projectada que expliciti la seva naturalesa i principals característiques.

Necessitats d'ús i aprofitament del sòl i del subsòl.

Requeriments de l'activitat respecte dels serveis públics municipals.

Plànols i documentació que continguin la resta d'informació suficient per poder verificar l'abast urbanístic de l'activitat.

3. La sol·licitud de la certificació de compatibilitat urbanística donarà lloc a un procediment en el qual s'emetran un informe tècnic i, si s'escau, un altre de jurídic. Aquest procediment acabarà, si s'escau, en un acte municipal de declaració de compatibilitat urbanística o llicència d'ús, amb el següent contingut:

Autorització de l'ús urbanístic que permeti la instal·lació de l'activitat.

Ocupació permesa de sòl, vol i subsòl.

Incidència de l'activitat en els serveis urbanístics a efectes de connexió, complementació, substitució o ampliació.

4. Un cop adoptada una resolució per l'Alcaldia o la Comissió de Govern, el secretari lliurarà la certificació de compatibilitat o, si s'escau, d'incompatibilitat urbanística referida a tots els punts esmentats abans. El certificat de compatibilitat urbanística, d'acord amb la resolució prèvia adoptada, ha de fer constar els aspectes següents:

a) Respecte de la finca en què es projecta emplaçar l'activitat:

-- La classificació i la qualificació urbanística del sòl.

--El planejament al que està subjecta i el seu grau d'urbanització.

--Els usos urbanístics admesos o no prohibits i, en concret, la compatibilitat de l'ús proposat.

b) Respecte de l'activitat projectada:

-- Capacitat dels serveis públics municipals d'atendre els requeriments de l'activitat.

-- Condicions d'urbanització o altres que s'haurien d'imposar a llicència urbanística, si s'escau.

--Compromís de modificar, si s'escau, el planejament urbanístic.

5. La durada del procediment queda fixada en un mes i el silenci s'interpreta en sentit positiu en els termes previstos en el Reglament que desenvolupa la LIIA.
6. Transcorregut el termini indicat sense que l'ajuntament hagi expedit la certificació, l'interessat podrà sol·licitar l'autorització ambiental acompanyant la documentació presentada a l'ajuntament i l'acreditació de la data en què va ser presentada.

7. L'atorgament i la denegació del acte de declaració de compatibilitat amb el planejament o llicència d'ús, com a acte administratiu autònom, es podrà recórrer directament per via contenciosa administrativa.

**Article 5. Fase municipal del procediment d'atorgament de l'autorització ambiental.**

1. La sol·licitud d'autorització ambiental s'acompanyarà de la següent documentació en compliment de l'article 14 de la LIIA i 26 de RIIA:
  - a) projecte bàsic (art. 14 a) LIIA
  - b) estudi impacte ambiental (si s'escau)
  - c) documentació preceptiva sobre prevenció d'incendis i protecció de la salut
  - d) certificació de compatibilitat del projecte amb el planejament urbanístic
  - e) acreditació de la qualitat del sòl i la seva compatibilitat per a l'exercici de l'activitat
  - f) nom de la persona responsable tècnica de l'execució del projecte
  - g) declaració de dades que considero que gaudeixen de confidencialitat
  - h) resum de la documentació formulada
  - i) altra documentació que exigeixi la legislació vigent
2. La sol·licitud es presentarà per triplicat exemplar a l'ajuntament, a fi que dos exemplars es trametin, en el termini de cinc dies, a l'oficina de gestió ambiental unificada de la Generalitat (OGAU) i un d'ells restin a les dependències municipals per seguir els tràmits d'informació veïnal i del preceptiu informe municipal.
3. L'Ajuntament, es pronunciarà sobre la suficiència i idoneïtat del projecte i documentació presentada i ho farà arribar a l'OGAU, en el termini màxim de quinze dies a partir de la recepció de la comunicació de l'OGAU envers la correcció de la documentació presentada. Així mateix, l'ajuntament podrà advertir a l'OGAU sobre la insuficiència del projecte i de la documentació presentada en el termini reglamentàriament establert.
4. Un cop realitzat el tràmit anterior, es practicarà la informació veïnal, inserint l'anunci al tauló d'anuncis de l'Ajuntament i notificant als ocupants o titulars d'activitats de la mateixa finca, de les finques confrontades o de les finques frontereres, la presentació de la sol·licitud d'autorització ambiental. Es consideren finques frontereres les separades per una via pública de menys de 8 metres i les situades a la mateixa distància malgrat l'existència de finques privades interposades. Els interessats podran presentar davant l'ajuntament, i en el termini de 10 dies, les al·legacions que considerin oportunes. L'Ajuntament donarà trasllat del resultat de la informació veïnal a l'OGAU.
5. Realitzat el tràmit previ d'informació veïnal, la ponència tècnica o els serveis tècnics municipals emetran informe vinculant a què es refereix l'article 13 c) de la LIIA i art. 32 de la RIIA. En aquest informe es tindran en compte tots els aspectes de la competència municipal, en especial, en els relatius a sorolls, vibracions, escalfor, olors i abocaments al sistema de sanejament o clavegueram municipal.

6. A la vista de l'anterior informe, l'Alcalde o la Comissió de Govern emetrà informe vinculant. D'aquest acord municipal, expressió de la competència municipal, se'n farà tramesa a l'Administració autonòmica en el termini màxim de dos mesos des de la presentació de la sol·licitud. Transcorregut aquest termini sense que els informes hagin estat tramesos, s'han d'entendre que són favorables al projecte.
7. Rebuda la proposta de resolució formulada per l'OGAU, l'Alcaldia o la Comissió de Govern serà l'òrgan competent per formular observacions a la mateixa i formular les al·legacions que s'estimin convenientes en el tràmit d'audiència previst a l'article 19 de la LIIA, de 10 dies.
8. L'alcaldia practicarà la notificació que recaigui en el procediment d'autorització ambiental, i vetllarà perquè resti a les dependències municipals un exemplar diligenciat del projecte tècnic aprovat per l'Administració autonòmica.
9. Amb ocasió del control inicial del moment de la posada en marxa de l'activitat classificada, l'alcaldia formularà, en el termini previst reglamentàriament, les observacions sobre el resultat de l'actuació de control respecte a les determinacions sobre sorolls, vibracions, escalfor, olors o d'altres agents contaminants de competència municipal incorporats a l'autorització ambiental.

### **CAPÍTOL III: ACTIVITATS SOTMESES AL RÈGIM DE LICÈNCIA MUNICIPAL AMBIENTAL**

#### **Article 6. *Activitats afectades***

Estan sotmeses a llicència municipal ambiental les activitats enumerades a l'annex II.1 i II.2 de la LIIA.

#### **Article 7. *La certificació de compatibilitat urbanística***

L'obtenció del certificat de compatibilitat urbanística serà requisit previ per a la sol·licitud de la llicència ambiental, en els mateixos termes assenyalats en el capítol precedent.

#### **Article 8. *Procediment d'atorgament de la llicència ambiental.***

1. La sol·licitud de llicència ambiental i els documents que s'adjuntin d'acord amb la LIIA i el Reglament que la complementa es presentaran a l'ajuntament en la forma establerta, amb el nombre d'exemplars que es determini per Decret d'alcaldia tenint en compte la intervenció d'altres administracions públiques a més de l'Ajuntament, d'acord amb l'article 29 de la LIIA.
2. L'alcaldia és l'òrgan competent per lliurar la llicència ambiental i també per denegar-la.
3. Després de la informació pública, realitzada en un termini de 15 dies, la sol·licitud serà informada des de la perspectiva mediambiental per l'òrgan ambiental consultiu de l'ajuntament o, si de cas hi manca, per l'òrgan ambiental del consell comarcal. En el cas de sol·licituds d'activitats de l'annex II.1, haurà d'informar, però, l'OGAU de la Generalitat, que demanarà, amb caràcter previ, els informes preceptius en matèria de prevenció d'incendis, protecció de la salut i, si s'escau, sobre sanitat animal. Simultàniament a la informació pública, es practicarà, durant un termini de 20 dies, la informació veïnal en els termes que regula l'article 4 d'aquesta ordenança.

4. L'alcalde podrà no admetre o suspendre la tramitació del procediment d'atorgament de la llicència ambiental per motius de legalitat urbanística si no s'ha obtingut la certificació de compatibilitat urbanística o s'han alterat pel transcurs del temps les circumstàncies des de la seva expedició.
5. En cas que la sol·licitud superi el tràmit d'admissió, l'informe de l'òrgan ambiental de l'Administració de la Generalitat, en el supòsit d'activitats de l'annex II.1 de la LIIA, serà vinculant si fos desfavorable o imposés mesures preventives de control o de garantia.
6. Un cop rebuts els informes preceptius o s'hagin extingit els seus respectius terminis, el servei municipal competent elaborarà la proposta de resolució, que ha de ser notificada als interessats, a l'OGAU en el cas d'activitats de l'annex II.1 o al consell comarcal en el cas que hi hagi, a més, l'informe previst per les activitats de l'annex II.2, i donarà un termini de quinze dies per fer-hi al·legacions.
7. A petició de l'interessat, la llicència es tramitarà simultàniament i en unitat de procediment amb la llicència urbanística. En aquest cas, només s'atorgarà la llicència urbanística un cop s'hagi acreditat la viabilitat ambiental.
8. La durada del procediment és de quatre mesos tant en el cas de les activitats de l'annex II.1 com les de l'annex II.2 i, en el cas d'activitats de l'annex III o d'activitats no incloses en els annexes de la llei, serà de dos mesos, salvat que l'alcaldia n'acordi una pròrroga abans d'exhaurir-se el termini fixat. Aquest es comptarà des de la presentació de la sol·licitud per l'interessat un cop corregits, si n'hi ha, els defectes observats en la sol·licitud o en la documentació adjunta. El silenci s'interpretarà en tots els casos com a positiu, en els termes previstos a l'article 32.3 de la LIIA.

#### **Article 9. Altres prescripcions**

La llicència ambiental incorpora, d'acord amb l'article 33 de la LIIA, les prescripcions necessàries per a la protecció del medi ambient, tot detallant, quan s'escaigui, els valors límit d'emissió i les mesures preventives, de control o de garantia que siguin procedents, i les prescripcions necessàries relatives a la prevenció d'incendis i a la protecció de la salut.

#### **Article 10. Comunicació de la finalització de la instal·lació**

1. L'activitat no podrà iniciar-se mentre l'interessat no comuniqui a l'ajuntament la finalització de la instal·lació mitjançant la certificació del tècnic encarregat de l'execució del projecte i els serveis tècnics municipals, mitjançant l'acta corresponent, no verifiquin l'adequació de l'activitat i de les instal·lacions a la llicència ambiental. S'entendrà feta la verificació quan es presenti a l'ajuntament la certificació tècnica de l'acabament de la instal·lació d'acord amb la llicència, junt a la certificació emesa per una entitat col·laboradora de l'Administració, sense perjudici, en aquest cas, de l'avaluació de l'actuació de control per l'ajuntament en el termini reglamentari.
2. En el cas de les activitats de l'annex II.2 de la LIIA, acabada la instal·lació i amb ocasió del control inicial en el moment de la posada en marxa de l'activitat classificada, l'ajuntament

formularà i trametrà a l'OGAU de la Generalitat, en el termini previst reglamentàriament, les observacions sobre el resultat de l'actuació de control respecte a les determinacions sobre sorolls, vibracions, escalfor, olors o d'altres agents contaminants de competència municipal incorporats a la llicència ambiental.

## **CAPÍTOL IV: ACTIVITATS INCLOSES A L'ANNEX III DE LA LLEI 3/1998 SOTMESES AL RÈGIM DE PERMÍS MUNICIPAL AMBIENTAL**

### **Article 11. *Activitats afectades***

1. Estan sotmeses a permís municipal ambiental les activitats enumerades a l'annex III de la LIIA i les no enumerades a cap annex d'aquesta Llei. Queden excloses del permís municipal ambiental les activitats relacionades a l'annex d'aquesta ordenança.
2. El ple de l'ajuntament podrà retornar al règim de comunicació en relació a les activitats que s'esmenten en l'apartat anterior quan l'experiència acrediti la seva innocuïtat ambiental. L'acord del ple de l'ajuntament tindrà la naturalesa de norma complementària d'aquesta ordenança i haurà de ser publicada en els mateixos termes d'aquesta per a la seva entrada en vigor.

### **Article 12. *Permís ambiental i llicència urbanística***

El permís municipal ambiental de les activitats, a què es refereix l'article anterior, es tramita i es resol simultàniament amb la llicència urbanística quan aquesta és preceptiva i així ho demana el particular. Altrament, s'haurà d'emetre, en el mateix procediment, un informe urbanístic sobre la compatibilitat amb el planejament dels usos previstos.

### **Article 13. *Procediment d'atorgament***

1. La sol·licitud de permís municipal ambiental per a activitats de l'annex III de la LIIA, es presentarà per duplicat. Es tramita i es resol conjuntament, si s'escau, amb la sol·licitud de la llicència d'establiment de concurrència pública o qualsevol altra llicència o autorització de la competència municipal regulada per la legislació sectorial o les ordenances municipals en funció del tipus d'activitat.
2. A la sol·licitud s'acompanyarà, a més de l'exigida, si s'escau, per la legislació urbanística, la documentació següent:
  - Projecte tècnic integrat per una memòria sobre els usos previstos, acreditativa de l'absència d'efectes contaminants o justificativa de la innocuïtat dels focus contaminants de sorolls, vibracions, escalfor, olors i qualsevol altre agent i plànols de la superfície ocupada i de la seva situació respecte de l'immoble i respecte de l'entorn.
  - Relació de titulars de drets (propietaris, arrendataris, ocupants) sobre finques confrontants o frontereres.
  - La prevista per l'ordenament sectorial i les ordenances municipals per cada tipus d'activitat.



3. Rebuda la sol·licitud amb la documentació prevista es practicarà una informació veïnal durant un termini de vint dies en els termes previstos a l'article 5 d'aquesta ordenança. No serà necessària la pràctica del tràmit de informació pública.
4. La durada del procediment es fixa en dos mesos des de la sol·licitud acompanyada de la documentació exigida. El sentit del silenci serà positiu.

#### **Article 14. Acta de verificació**

Abans del començament de l'activitat haurà de verificar-se la seva adaptació al permís ambiental en la forma prevista reglamentàriament mitjançant l'acta corresponent, una còpia de la qual es lliurarà al representant de l'empresa i una altra s'arxivarà a l'ajuntament, que haurà d'avaluar l'actuació de control.

### **CAPÍTOL V: ACTIVITATS INNÒCUES. RÈGIM DE COMUNICACIÓ**

#### **Article 16. Activitats afectades**

Són activitats innòcues les que es relacionen a l'annex d'aquesta ordenança, per no ser inicialment susceptibles de tenir incidència ambiental qualificada. L'obertura d'establiments relatius a activitats innòcues està sotmesa a la intervenció i control municipal.

#### **Article 17. Obligació general del titular de l'activitat**

El titular de l'activitat garantirà que els locals o les instal·lacions i les activitats reuneixen les condicions de tranquil·litat, seguretat, salubritat i d'altres exigides per les normes estatals o autonòmiques i les ordenances municipals i plans urbanístics.

#### **Article 18. Règim de comunicació**

Els establiments d'activitats innòcues que figuren a l'annex d'aquesta ordenança queden sotmeses al règim de comunicació.

#### **Article 19. Procediment de la comunicació prèvia quan sigui aplicable**

1. A la comunicació prèvia s'acompanyarà la documentació mínima a què es refereix l'article 41.2 de la LIIA i el reglament per la seva aplicació, i no es podrà exercir l'activitat fins que no hagi transcorregut un mes des de la presentació de la comunicació.
2. Rebuda la comunicació prèvia a l'exercici de l'activitat, els serveis tècnics municipals podran requerir a l'interessat, dins del termini d'un mes, perquè esmeni les deficiències observades en la documentació. En aquest cas, queda en suspens el dret a l'exercici de l'activitat fins que, produïda la rectificació, hagi transcorregut el termini d'un altre mes sense un nou requeriment motivat de l'Administració municipal.
3. El règim de comunicació pressuposa haver obtingut, en relació al local afectat, la certificació de comptabilitat urbanística de l'ús i, si s'escau, la llicència d'obres.

#### **Article 20. Suspensió de l'activitat**

L'activitat haurà d'ajustar-se a les condicions indicades per l'Administració municipal. En cas de discòrdia substancial de l'activitat respecte del projecte tècnic, podrà decretar-se, en qualsevol





Secretaria

Pça. de Baix, 1  
43740 Móra d'Ebre

Cif núm. P 4309400 B

moment, la suspensió de l'activitat, si aquesta requereix la llicència municipal ambiental o permís municipal ambiental. Igualment, podrà decretar-se la suspensió de l'activitat si, requerit l'interessat per esmenar en un temps prudencial les diferències observades, hagués transcorregut aquest termini sense efectuar-les.

## **CAPÍTOL VI: CONTROL POSTERIOR DE LES ACTIVITATS AMB INCIDÈNCIA MEDIAMBIENTAL**

### **Article 21. Revisió de llicències municipals**

1. La revisió de l'autorització i de la llicència ambiental de les activitats de l'annex II.2 es farà en els termes de l'article 37 i següents de la LIIA i del reglament que la complementa. La revisió de la llicència ambiental de les activitats de l'annex III es podrà fer un cop transcorreguts deu anys.
2. Les llicències de les activitats declarades innòcues per l'ajuntament no estan sotmeses a revisió periòdica.
3. Si com a conseqüència de les inspeccions, revisions o qualsevol altra informació que arribi a l'ajuntament resulta que una activitat considerada inicialment innòcua pel seu titular revesteix les característiques d'una activitat especificada en algun dels llistats de la llei, serà considerada clandestina mentre no obtingui la corresponent llicència ambiental.

### **Article 22. Verificació de les activitats sotmeses a autorització ambiental, a llicència ambiental i al règim de comunicació prèvia**

1. En el procediment establert reglamentàriament i legal de control periòdic de les activitats sotmeses al règim d'autorització ambiental (incloses a l'annex I de la LIIA) o a llicència ambiental de l'annex II.1 de la LIIA, l'ajuntament podrà dur a terme les inspeccions, en l'àmbit de les seves competències, cada quatre i dos anys, respectivament, llevat que en l'acte d'autorització o llicència s'hagi fixat un altre termini. Les inspeccions es duran a terme d'ofici o a instància de part.
2. Les activitats dels annexos II.1 i II.2 seran sotmeses pels serveis municipals a una verificació general cada 4 i 5 anys, respectivament, llevat que en la llicència ambiental s'hagi fixat un altre termini

### **Article 23. Verificació de les activitats no subjectes a control previ**

1. Les activitats de qualsevol tipus, fins i tot domèstiques o innòcues, susceptibles de produir sorolls, vibracions, escalfor, olors o qualsevol efecte contaminant podrà ser inspeccionada pel personal municipal, degudament habilitat a l'efecte, a petició de la persona interessada.
2. L'alcaldia dictarà les resolucions d'execució que consideri escaients per restaurar l'ordre jurídic conculcat.

## **CAPÍTOL VII: MESURES DE PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT AMBIENTAL**

### **Article 24. Protecció de la legalitat ambiental**



AJUNTAMENT DE  
MÓRA D'EBRE

Secretaria

Pça. de Baix, 1  
43740 Móra d'Ebre

Cif núm. P 4309400 B

Si a conseqüència d'una inspecció s'observessin deficiències o incompliments dels requisits i condicions de les llicències previstes en aquest reglament, l'alcalde ordenarà la instrucció del corresponent expedient de protecció de la legalitat ambiental, requerint el titular de l'activitat perquè les corregeixi.

Aquest requeriment fixarà les deficiències que s'hagin de corregir i el termini per fer-ho, que no podrà excedir de 3 mesos, llevat de causes tècniques que ho justifiquin. Si del resultat de la inspecció es detecta un perill imminent per a les persones o el medi ambient, l'alcalde podrà ordenar la suspensió cautelar de l'activitat fins que desaparegui la causa del perill.

### **Article 25. Comprovació de deficiències**

1. Transcorregut el termini atorgat per aquest reglament per a la correcció de deficiències, el personal tècnic municipal farà una nova inspecció de l'activitat per comprovar la seva completa rectificació. Si les deficiències no han estat esmenades, a l'acta d'inspecció hom hi farà constar aquesta circumstància i, si s'escau, les causes a què obeeix el fet que no s'hagin corregit les deficiències.
2. L'alcalde, davant d'aquest informe, dictarà resolució concedint o no un segon i improrrogable termini, que no excedirà de 3 mesos, per tal que el titular doni compliment al requeriment.

Esgotats els terminis anteriors sense que s'hagin corregit les deficiències comprovades, l'alcalde podrà ordenar la suspensió de l'activitat, o de les parts d'aquella que constitueixen el focus del dany o de la molèstia, fins que el titular acrediti el seu compliment i així ho confirmi el resultat d'una nova inspecció municipal.

Les actuacions previstes en el procediment de protecció de la legalitat ambiental ho seran sense perjudici de la possible incoació dels expedients sancionadors que corresponguin, d'acord amb la valoració feta per l'autoritat ambiental competent per raó de la matèria.

### **Article 26. Multes coercitives**

1. Es poden sancionar:
  - a. Les activitats dels annexos I, II i III, amb multes coercitives amb una quantia màxima de 100.000 pessetes i amb un màxim de tres de consecutives pel mateix fet.
  - b. Les activitats dels annexos IV, amb multes coercitives amb una quantia màxima de 50.000 pessetes i amb un màxim de tres de consecutives pel mateix fet.

La imposició de multes coercitives podrà aplicar-se a l'incompliment dels requeriments de correcció de deficiències contemplat a l'article anterior i als incompliments de la justificació documental adient que s'hagi requerit d'acord amb el procediment específic.

### **Article 27. Activitats sense llicència**

Quan els serveis municipals detectin la realització d'activitats sense llicència, quan aquesta sigui preceptiva d'acord amb aquest reglament, l'alcalde ordenarà la incoació d'un expedient de clausura, prèvia audiència a l'interessat, per tal de restablir l'ordre jurídic infringit.

El procediment de clausura d'activitats exercides sense llicència estarà format per una resolució requerint a l'interessat la presentació de documents que puguin emparar la realització de l'activitat, un termini d'audiència a l'interessat de 10 dies i una resolució final que decidirà en ordre a la clausura o no de l'activitat.

La incoació del procediment de clausura d'activitats exercides sense llicència ho serà sense perjudici de la possible incoació dels expedients sancionadors que corresponguin.

Quan els serveis municipals detectin la realització d'activitats sense disposar de la corresponent autorització ambiental compreses a l'annex I d'aquest reglament, s'aixecarà acta, que serà comunicada a l'òrgan ambiental competent de l'Administració de la Generalitat.

## **CAPÍTOL VIII: INFRACCIONS I SANCIONS**

### **Article 28. *Infraccions tipificades en la LIIA en matèria de sistemes de prevenció en l'exercici d'activitats***

1. Les accions i omissions que, en l'àmbit de la competència municipal, contravenen les obligacions que estableix la Llei d'intervenció integral de l'Administració ambiental, seran sancionades per l'alcaldia, d'acord amb la tipificació, la quantia i els criteris de graduació de les sancions regulats en l'esmentada llei i el seu reglament. Tanmateix, quan la sanció superi un milió de pessetes, la competència correspondrà al ple, a proposta de l'alcaldia.
2. Són també infraccions sancionables per l'alcaldia, d'acord amb la legislació de règim local, les accions i omissions que contravenen les obligacions establertes en aquesta ordenança.

### **Article 29. *Infraccions tipificades en la legislació sectorial material***

1. La vulneració de les condicions materials imposades en la legislació sectorial directament o a través dels actes d'autorització, llicència, comunicació prèvia o controls posteriors es consideren infraccions molt greus, greus o lleus segons estableix l'esmentada legislació sectorial.
2. A efectes d'aquesta ordenança, es considera legislació sectorial material, entre d'altres, la Llei general de sanitat, la Llei d'ordenació sanitària de Catalunya, la Llei de protecció atmosfèrica, la Llei de residus, les normes tècniques de la construcció, les normes de prevenció d'incendis, les normes de prevenció del sorolls o les normes de prevenció de les radiacions tèrmiques o ionitzants, com també les ordenances que regulen aquestes matèries.

### **Article 30. *Tipificació de les infraccions de l'ordenança***

1. Són infraccions molt greus les accions o les omissions següents:
  - a) Ocultar o alterar dades aportades als expedients d'activitats innòcues o d'activitats domèstiques.
  - b) Falsejar els certificats tècnics en aquests expedients.
  - c) Reincidir en infraccions greus.
  - d) Exercir una activitat innòcua sense comunicació prèvia.

2. Són infraccions greus les accions o les omissions següents:
  - a) No comunicar la transmissió de l'activitat innòcua.
  - b) Impedir, retardar o obstaculitzar els actes d'inspecció ordenats per les autoritats competents en activitats innòcues o domèstiques.
  - c) Reincidir en faltes lleus
3. Són infraccions lleus les accions o les omissions que s'enumeren a l'article 49.3 referides, tanmateix, a les activitats innòcues o les no compreses en els paràgrafs anteriors referides a les activitats domèstiques.

### **Article 31. La restauració del ordre jurídic conculcat**

A més de la imposició de la sanció que correspongui, l'ajuntament podrà adoptar les mesures escaients per a la restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic infringit amb l'execució subsidiària de les obres o activitats a càrrec de l'infractor i l'exacció dels tributs o preus públics meritats.

### **Article 32. Règim general de sancions**

1. Les infraccions tipificades a la LIIA i les previstes a la legislació sectorial es sancionaran d'acord amb les normes estatals o autonòmiques respectives.
2. Amb caràcter general, i sempre que no estigui previst a la LIIA o a la legislació sectorial, les infraccions d'aquesta ordenança seran sancionades d'acord amb la legislació de règim local en la forma següent:
  - Les lleus, amb multa fins al 10% de la quantia màxima legal.
  - Les greus, amb multa fins al 50% de la quantia màxima legal.
  - Les molt greus, amb multa fins al 100% de la quantia màxima legal.

### **Article 33. Graduació de les sancions**

Les sancions es graduaran, qualsevol que sigui la norma legal de cobertura, d'acord amb la gravetat de la infracció, el perjudici causat als interessos generals, el benefici obtingut, el nivell d'intencionalitat, la reincidència, el grau de participació i la capacitat econòmica de l'infractor.

### **Article 34. Procediment sancionador i règim supletori**

El procediment sancionador serà el que, amb caràcter general, tingui establert l'ajuntament. Supletòriament, serà d'aplicació el procediment sancionador previst per a les actuacions d'aquesta naturalesa de l'Administració de la Generalitat i, si s'escau, allò que regulin les disposicions estatals en garantia de la seva legislació.

## **CAPÍTOL IX: ÒRGANS MUNICIPALS AMB FUNCIONS AMBIENTALS**

### **Article 35. La ponència tècnica**

1. Les competències municipals seran exercides pels òrgans de govern en la forma que s'indica en aquesta ordenança.
2. La ponència tècnica municipal tindrà la següent composició: President, l'alcalde o regidor en qui delegui; vocals, l'enginyer municipal, l'arquitecte municipal i un tècnic superior en matèria

de sanitat i salut; i secretari, el qui ho sigui de la corporació municipal o funcionari en qui delegui.

3. Mentre no es constitueixi aquesta ponència tècnica, faran les seves funcions els serveis tècnics que correspongui per raó de la matèria.

### DISPOSICIONS ADDICIONALS

1. En l'examen del projectes tècnics en la verificació de les activitats a què es refereix aquesta ordenança es tindran en compte les prescripcions tècniques establertes en la legislació sectorial.
2. En especial, aquesta ordenança es remet a la legislació sectorial i, si s'escau, a les ordenances específiques sobre protecció atmosfèrica, qualitat de les aigües, mesures antiacústiques o de prevenció del soroll, protecció i conservació del sòl, prevenció d'incendis i protecció civil.

### DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

#### **Primera.- *Activitats autoritzades abans de l'entrada en vigor de la Llei 311998, de 27 de febrer, d'intervenció integral de l'Administració ambiental***

1. Les activitats autoritzades per l'ajuntament abans del 13 d'abril de 1999, compreses en l'annex 1 de la LIIA, han de sol·licitar la corresponent autorització ambiental de l'Administració de la Generalitat abans de l'1 de gener del 2007. També l'han de sol·licitar si abans d'aquest termini duen a terme un canvi substancial de l'activitat.
2. Les activitats autoritzades per l'ajuntament abans del 13 d'abril de 1999, compreses a l'annex II de la LIIA, han de sol·licitar la corresponent llicència ambiental municipal abans de l'1 de gener del 2004.
3. Les activitats autoritzades per l'ajuntament abans del 13 d'abril de 1999, compreses a l'annex III de la LIIA, que la present ordenança subjecta a llicència ambiental, hauran de sol·licitar-la abans de l'1 de gener del 2004.
4. Les noves activitats compreses en els annexos I i II de la LIIA que es vulguin posar en funcionament amb efectes de 13 d'abril de 1999 en endavant, hauran d'obtenir prèviament la corresponent autorització o llicència ambiental. Aquesta previsió també serà d'aplicació en el cas de les noves activitats compreses a l'annex III de la LIIA que la present ordenança subjecta a llicència ambiental. Pel que fa a les activitats exceptuades de llicència de l'annex III de la LIIA, el seu exercici restarà supeditat al règim de comunicació prèvia que estableix aquesta ordenança.
5. Fins que no es produeixin les circumstàncies o arribin les dates indicades més amunt, les activitats esmentades en els apartats 1, 2 i 3 que van ser autoritzades abans d'entrar en vigor la LIIA, se seguiran regint per la normativa sobre activitats molestes, insalubres,

nocives i perilloses o, si s'escau, per la normativa sobre activitats no classificades substituïda per la LIIA.

### **Segona.- Activitats existents mancades de títol habilitant**

1. Les activitats existents a l'entrada en vigor de la LIIA compreses als annexos 1 i 11 de l'esmentada llei quan no disposin de les autoritzacions o llicències preceptives exigibles d'acord amb la legislació ambiental o d'activitats molestes, insalubres, nocives i perilloses que la LIIA ve a substituir, hauran de sol·licitar la corresponent autorització o llicència ambiental, segons el cas, abans del 13 d'abril de l'any 2000, presentant, als esmentats efectes, una avaluació ambiental en els terrenys que preveu la LIIA. L'avaluació ambiental podrà substituir el projecte bàsic i la memòria.
2. En la sol·licitud d'autorització o de llicència es pot demanar que aquestes atorguin una exempció temporal d'algun dels límits d'emissió. En aquest cas, cal adjuntar-hi un programa gradual de reducció de les emissions que garanteixi l'assoliment dels límits autoritzats en el termini més breu possible que resulti dels condicionants tècnics i econòmics de l'actuació.
3. L'atorgament, per part de l'òrgan ambiental competent en cada cas, de l'exempció temporal a què fa referència el paràgraf anterior requereix la concurrència dels dos requisits següents:
  - a) Que les condicions del medi receptor ho permetin, sense alterar-ne greument la qualitat ni ultrapassar els nivells màxims d'immissió o altres normes de qualitat del medi, o bé que les previsions de reducció de les emissions s'ajustin a un pla o a un programa de qualitat, aprovat per l'Administració competent en cada cas.
  - b) Que la durada del programa de reducció de les emissions no excedeixi els dos anys.
4. Quan les activitats existents a l'entrada en vigor de la LIIA, que corresponen a les de l'annex III de l'esmentada llei, restin sotmeses per la present ordenança a llicència d'activitats o permís municipal previ i no disposin de les preceptives autoritzacions o llicències municipals de conformitat amb la normativa que la LIIA ve a substituir, hauran d'haver sol·licitat l'autorització municipal que preveu aquesta ordenança abans del 13 d'abril del 2000.
5. Les activitats existents al municipi a l'entrada en vigor de la LIIA sotmeses per aquesta ordenança al règim de comunicació prèvia a l'ajuntament, quan no disposin de les preceptives autoritzacions o llicències municipals de conformitat amb la normativa que la LIIA ve a substituir, hauran de presentar davant la corporació municipal, abans del 14 d'abril del 2001, una certificació emesa per un tècnic competent acreditatiu que les instal·lacions i activitats compleixen tots els requisits ambientals exigibles, d'acord amb la normativa aplicable, i altres requisits preceptius que requereixi la instal·lació o activitat.

### **Tercera. - Procediments en curs i clausura d'activitats**

Fins al 13 d'abril del 2000 les activitats mancades d'autorització, llicència o títol habilitant municipal de caràcter preceptiu, existents en el moment d'entrar en vigor la LIIA, podran ser clausurades per l'ajuntament de conformitat amb la normativa que la LIIA ve a substituir. A partir de la data abans indicada, el règim sancionador a aplicar en el seu cas a totes aquestes

activitats s'haurà d'acomodar a les previsions de la LIIA i d'aquesta ordenança, sens perjudici que puguin ser clausurades pel mateix motiu.

#### **Quarta.- Inici dels controls periòdics**

1. L'inici dels controls periòdics reglamentaris que s'estableixen a la LIIA, en relació a les activitats existents i degudament legalitzades en el moment d'entrar en vigor de la llei esmentada, s'efectuarà atenent els criteris d'antiguitat de les llicències ambientals i, si s'escau, el del termini transcorregut des del darrer control ambiental efectuat en compliment de la normativa sectorial vigent, com segueix:
  - a) Activitats de l'annex 1 i de l'annex II. 1 de la LIIA, mitjançant resolució i d'acord amb el procediment que determina la Generalitat de Catalunya.
  - b) En la resta d'activitats, mitjançant resolució de l'alcalde, que ha de ser notificada al titular de l'activitat.
2. Les resolucions a què fa referència l'apartat anterior fixaran el termini màxim per realitzar el control, tot facilitant als interessats les institucions o entitats de control habilitades per dur a terme aquesta tasca.

#### **DISPOSICIÓ FINAL**

Aquesta ordenança entrarà en vigor a l'endemà de la seva publicació íntegra al BOPT.

Móra d'Ebre, 23 de novembre de 1999

L'Alcalde

#### ***Annex d'activitats innòcues***

Són activitats innòcues totes aquestes que es defineixen seguidament: que no disposen de més de 300 m<sup>2</sup> de superfície de local, que no estiguin subjectes a cap reglamentació específica (RAP, APQ, RAE), que no disposin d'equips de condicionament climàtic centralitzat i que tinguin, com a màxim, tres consoles per activitat.

1. Tallers familiars  
Quan són d'explotació exclusivament familiar. Es porten a terme dins d'un habitatge, el nombre màxim de treballadors familiars és de dos, la potència individual de cada màquina serà de 0,5 CV i tenen, com a màxim, dues màquines.
2. Tallers electromecànics
  - a) Òptiques
  - b) Rellotgers
  - c) Orfebreria
  - d) Argenteria
  - e) Reparacions de petita maquinària
  - f) Reparacions de petits electrodomèstics
3. Activitats comercials





AJUNTAMENT DE  
MÓRA D'EBRE

Secretaria

Pça. de Baix, 1  
43740 Móra d'Ebre

Cif núm. P 4309400 B

- 
- a) Materials de la construcció en general, amb les següents limitacions:
    - Ferreria, amb un volum màxim de 300 m<sup>3</sup>
    - Papers pintats, amb un volum màxim de 300 m<sup>3</sup>
  - b) Electromecàniques
  - c) Mobles, decoració i complements
    - Bricolatge, amb un volum màxim de 300 m<sup>3</sup>
    - Drogueria, amb un volum màxim de 300 m<sup>3</sup>
    - Articles de plàstic, amb un volum màxim de 450 m<sup>3</sup>
    - Veles, amb un volum màxim de 450 m<sup>3</sup>
    - Joguines, amb un volum màxim de 450 m<sup>3</sup>
    - Floristeria, amb volum màxim de cambra frigorífica de 20 m<sup>3</sup>
  - d) Tèxtil del vestit i complements
  - e) Alimentació sense obrador
    - Cellers, amb un volum màxim de 300 m<sup>3</sup>
  - f) Arts gràfiques, fotomecàniques, cinematografia i informàtica
    - Material fotogràfic, amb una superfície màxima de 150 m<sup>2</sup> sense revelat
    - Fotografia i vídeo, amb una superfície màxima de 150 m<sup>2</sup> sense revelat
    - Diaris i revistes, amb una superfície màxima de 150 m<sup>2</sup>
    - Llibreria i papereria, amb una superfície màxima de 150 m<sup>2</sup>
    - Discs, cassetes i CD, amb una superfície màxima de 150 m<sup>2</sup>
    - Copisteria, amb una superfície màxima de 100 m<sup>2</sup>
    - Videoclub i videojocs, amb una superfície màxima de 150 m<sup>2</sup>
  - g) Transports i comunicacions
    - Accessoris de l'automòbil
    - Automòbils amb exposició màxima de 10 cotxes
    - Despatx de mercaderies sense garatge
    - Lloguer de cotxes amb garatge: màxim 4 cotxes
    - Exposició, lloguer i venda de ciclomotors amb garatge: màxim 20 ciclomotors
    - Nàutica i accessoris: exposició i venda
    - Bicicletes i patins: exposició, lloguer, venda i reparació.

#### 4. Activitats culturals i recreatives

- a) Ateneus, sales de reunió i similars sense altres activitats complementàries subjectes a reglamentació específica
- b) Acadèmies diverses, excepte ball, música i cant
- c) Biblioteques
- d) Sales d'exposició

#### 5. Activitats diverses

- a) Oficines en general
- b) Consultes mèdiques sense sales d'operacions, hospitalització ni raigs X
- c) Perruqueries, estètica i massatge sense sauna ni UVA
- d) Farmàcies



AJUNTAMENT DE  
MÓRA D'EBRE

**Secretaria**

**Pça. de Baix, 1  
43740 Móra d'Ebre**

**Cif núm. P 4309400 B**

- 
- e) Animals domèstics: venda, comerç i perruqueria
  - f) Estancs
  - g) Administracions de loteries